REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SPLIT

GRADONAČELNIK

KLASA: 602-02/19-01/99
URBROJ: 2181/01-09-02/16-19-4
Split, 1. kolovoza 2019. godine

Na temelju članka 34.a i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18), Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi („Narodne novine" broj 62/19) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13-pročišćen tekst i 11/18), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU
o organizaciji programa produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Split

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija, kriteriji i način financiranja produženoga boravka u osnovnim školama (u daljnjem tekstu: škola) kojima je osnivač Grad Split.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Produženi boravak u smislu ove Odluke je organizirani boravak djece u školi, prije ili nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti, u trajanju od pet sati koji uključuje i prehranu.
(2) Produženi boravak organizira se za učenike razredne nastave od 1. do 4. razreda.
(3) Škola s produženim boravkom dužna je organizirati dežurstvo učitelja za prihvat učenika.

Članak 4.

Produženi boravak kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave organizira se u odgojno-obrazovnim skupinama propisanim Pravilnikom o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi („Narodne novine", broj 63/08 i 90/10) i Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja („Narodne novine" broj 63/08 i 90/10).

II. ORGANIZACIJA PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 5.

(1) Na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja/staratelja/skrbnika (u daljnjem tekstu: roditelj) škola dostavlja Gradu Splitu, Službi za društvene djelatnosti (u daljnjem tekstu: Služba), najkasnije do 30. lipnja zahtjev za organizacijom produženog boravka kojem prilažu:
- broj učenika prijavljenih za produženi boravak,
- broj planiranih odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka,
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za provedbu produženog boravka (prostorne, kadrovske),
- druge podatke ili dokaze na traženje Službe Grada Splita.

(2) O organizaciji programa produženog boravka odlučuje Služba na temelju zahtjeva škole i osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Splita.

III. UPIS UČENIKA U PRODUŽENI BORAVAK

Članak 6.

(1) Prednost pri upisu u produženi boravak imaju učenici s prebivalištem na području Grada Splita i upisnog područja škole prema redoslijedu:
- djeca roditelja sa 70% i više invalidnosti, ako je drugi roditelj zaposlen,
- djeca oba zaposlena roditelja i djeca samohranog zaposlenog roditelja ili zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji,
- učenik čiji brat ili sestra već pohađa program produženog boravka te škole.

(2) U program produženog boravka mogu se upisati i djeca koja ne pripadaju upisnom području škole, uvažavajući redoslijed prednosti iz stavka 1. ovog članka, ukoliko u odgojno-obrazovnoj skupini preostane slobodnog mjesta.

(3) U program produženog boravka mogu se upisati i djeca koja nemaju prebivalište na području Grada Splita, ukoliko u odgojno – obrazovnoj skupini preostane slobodnog mjesta nakon upisa učenika iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Članak 7.

(1) Program produženog boravka provode radnici, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima.

(2) Radnici sklapaju sa školom ugovor o radu, te imaju ista prava i obveze kao i ostali radnici škole sukladno odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

IV. FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA

Članak 8.

(1) Troškovi organizacije programa produženog boravka uključuju troškove prehrane učenika, troškove didaktičkog materijala i pribora, te troškove za plaće i ostala materijalna prava radnika u produženom boravku.

(2) Grad Split i roditelji učenika upisanih u program produženog boravka iznos mjesečnog troška za organizaciju produženog boravka snose na način:
- Grad Split u iznosu od 450,00 kuna po učeniku,
- roditelj u iznosu od 250,00 kuna po učeniku.

Članak 9.

(1) Iznos mjesečnog troška za organizaciju programa produženog boravka iz članka 8. stavka 2. ove Odluke roditelju s prebivalištem na području Grada Splita umanjuje se na način:
- za drugo dijete upisano u produženi boravak škole za 20%,
- za svako sljedeće dijete za 30% pod uvjetom da su sva djeca upisana u program

produženog boravka u školi, te da su članovi istog obiteljskog domaćinstva.

(2) Roditelji učenika koji nemaju prebivalište na području Grada Splita, a upisani su u program produženog boravka plaćaju punu cijenu programa.

Članak 10.

(1) Roditelji financiraju punu cijenu prehrane učenika u produženom boravku sukladno stvarnim cijenama i korištenju usluge.

(2) Iznos mjesečnog troška za prehranu učenika korisnika programa produženog boravka roditeljima se umanjuje za iznos dnevnog troška prehrane u slučaju izostanka učenika iz škole zbog bolesti. Roditelj učenika dužan je o izostanku pravovremeno obavijestiti školu i dostaviti liječničku potvrdu.

Članak 11.

(1) O korištenju programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem o međusobnim pravima i obvezama.

(2) Škola ispostavlja račun roditelju za troškove organizacije produženog boravka i prehrane učenika najkasnije do 10. u tekućem mjesecu.

Članak 12.

(1) Škole su dužne početkom školske godine dostaviti Službi Izvješće o provedenom upisu u program produženog boravka koje uključuje broj razrednih odjela i popis učenika s adresom prebivališta.

(2) Za svaku školsku godinu gradonačelnik će zaključkom utvrditi broj učenika u odgojno-obrazovnoj skupini i broj odgojno-obrazovnih skupina s programom produženog boravka.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita".

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD SPLIT 1 SPLIT SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

GRADONAČELNIK

Andro Krstulović Opara

DOSTAVITI:

1. Osnovnim školama Grada Splita, svima
2. Službi za društvene djelatnosti, pročelniku Mati Omaziću, ovdje
3. Službi za društvene djelatnosti, Odsjeku za prosvjetu i tehničku kulturu, ovdje
4. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita", ovdje
5. Pismohrani, ovdje